



คู่มือสิทธิประโยชน์ บัตรเครดิตซีที ลาซาด้า

citi

Welcome what's next

สารบัญ

บัตรเครดิตซีที

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบัตรเครดิต 1
- รูปบัตร 2
- วิธีการใช้บัตรเครดิต 3
- กรณีใช้บัตรเครดิตกับพนักงานเก็บเงิน 3

สิทธิประโยชน์สำหรับบัตรเครดิต ลาดาด้า 4

- วงเงินเครดิตสูงสุดถึง 5 เท่า 4
 - อนุมัติโดยอัตโนมัติเงินสดล่วงหน้าสูงสุดถึง 100% ของวงเงินสินเชื่อบัตรเครดิต 5
 - คล่องตัวสูงสุดกับการชำระคืนขั้นต่ำ 6
 - ระยะเวลาในการชำระคืน นานสูงสุด 55 วัน 7
 - สะดวก รวดเร็ว เพียงแตะบัตรฯ เมื่อชำระด้วยเทคโนโลยี Contactless Payment 7
 - วางใจกับแพนคัมครอง 8
 - คัมครองอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง 8
 - งดขยายกระเป๋าเดินทาง และเที่ยวบินล่าช้า 8
 - การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน สำหรับแพนคัมครอง 8
 - การออกบัตรเสริม 9
-

สารบัญ

• การซื้อเช็คเดินทางโดยไม่เสียค่าธรรมเนียม	9
• ติดต่อธนาคารซีทีแบงก์	9
การชำระค่าใช้จ่ายบัตรเครดิตซีที	11
• ใบแจ้งยอดบัญชีประจำเดือน	11
• รายละเอียดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชี	11
• การตรวจสอบบัญชี	12
• การขอสำเนาใบบันทึกการขายจากธนาคารฯ	12
• วิธีการชำระเงิน	12
การดูแลบัตรเครดิตซีที	13
• บัตรฯ หาย	13
• การต่ออายุบัตรเครดิต	13
• การเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์	13

บัตรเครดิตซีที

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบัตรเครดิตซีที

บัตรเครดิตซีทีเป็นบัตรเครดิตที่ออกโดยธนาคารซีทีแบงก์ ซึ่งเป็นสถาบันการเงินชั้นนำของสหรัฐอเมริกา ด้วยประสบการณ์และความชำนาญของเรา ทำให้มั่นใจได้ว่าบัตรเครดิตซีทีเป็นบัตรที่มอบสิทธิพิเศษ ให้แก่ท่านได้อย่างเต็มคุณค่า ตรงตามความต้องการของท่านที่สุด

ข้อแนะนำ: กรุณาเซ็นชื่อของท่านในช่องลายเซ็นด้านหลังบัตรทันทีที่ได้รับบัตรโดยใช้ลายเซ็นเหมือนกับที่ให้ไว้ในใบสมัคร และ/หรือในหนังสือเดินทาง พร้อมทั้งอ่านข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรเครดิตประกอบ และโดยการเซ็นชื่อหลังบัตรและใช้บัตรนี้ ท่านได้ตกลงยอมรับและปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อบังคับตามสัญญาการเป็นสมาชิกบัตรเครดิตซีที

โปรดระวังไม่ให้บัตรพับ งอ หรือหัก และอย่าให้แถบแม่เหล็กถูกขีดหรือสัมผัสกับวัตถุอื่นที่มีแม่เหล็กหรือความร้อน เนื่องจากรหัสที่ถูกบันทึกไว้จะลบเลือนไปได้

ตัวอย่างรูปบัตรเครดิตซีที ลาซาด้า

ด้านหน้าบัตร



ด้านหลังบัตร



วิธีการใช้บัตรเครดิต

ท่านสามารถใช้บัตรฯ ซื้อสินค้าหรือชำระค่าบริการในร้านค้า และสถานบริการกว่า 200 ประเทศทั่วโลก ที่มีเครื่องหมายมาสเตอร์การ์ด หรือเครื่องหมาย วีซ่า (ตามประเภทบัตรฯ ที่ท่านเป็นสมาชิก) ที่ติดอยู่หน้าสถานที่แห่งนั้น โดย

- แสดงบัตรเครดิตของท่านแก่พนักงานเก็บเงิน หรือ Scan QR code ที่รองรับการชำระเงินด้วยบัตรเครดิต หรือ เพิ่ม/เรียกใช้/ให้ข้อมูล บัตรเครดิต เพื่อชำระเงินผ่านเว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชันของร้านค้าหรือ e-Wallet

กรณีใช้บัตรเครดิตกับพนักงานเก็บเงิน

- กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของวันที่และราคาสินค้าก่อนเซ็นชื่อในช่องลายเซ็น ตอนล่างของใบบันทึกการขาย หรือก่อนยืนยันการชำระเงินผ่านเว็บไซต์ หรือ Application ของร้านค้า
- รอรับบัตรเครดิตของท่านคืนจากพนักงาน และเก็บสำเนาใบบันทึกการขายไว้เป็นหลักฐาน
- กรุณาตรวจสอบอีกครั้งว่าบัตรที่ท่านได้รับคืนมานั้น เป็นบัตรเครดิตของท่านเองหรือไม่ควรปฏิบัติเช่นนี้เป็นประจำ เพราะเป็นไปได้ว่าบัตรที่ได้รับคืนกลับมานั้นอาจเป็นบัตรของสมาชิกท่านอื่นที่กำลังซื้อสินค้าหรือใช้บริการในเวลาใกล้เคียงกัน
- โปรดอย่าเซ็นชื่อลงในใบบันทึกการขายโดยปราศจากการระบุจำนวนเงิน

สิทธิประโยชน์สำหรับบัตรเครดิตซิตี้ ลาชาต้า

ท่านจะได้รับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ดังนี้

- วงเงินเครดิตสูงสุดถึง 5 เท่า
- อุบัติเหตุประกันภัยเงินสดล่วงหน้าสูงสุดถึง 100% ของวงเงินสินเชื่อบัตรเครดิต
- คล่องตัวสูงสุดกับการชำระคืนขั้นต่ำ
- ระยะเวลาในการชำระคืน นานสูงสุด 55 วัน
- สะดวก รวดเร็ว เพียงแตะบัตรฯ เมื่อชำระด้วยเทคโนโลยี Contactless Payment
- วางใจกับแผนคุ้มครอง
 - คุ้มครองอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง
 - หมดเขยกราะเฝ้าเดินทาง และเที่ยวบินล่าช้า
 - การเรียกรถยนต์เช่าใหม่ทดแทน สำหรับแผนคุ้มครอง
- การออกบัตรเสริม
- การซื้อเช็คเดินทางโดยไม่เสียค่าธรรมเนียม
- ติดต่อธนาคารซิตี้แบงก์
 - บริการซิตี้โฟน แบงก์กิ้ง
 - บริการเลขฯ ส่วนตัว

หมายเหตุ: ธนาคารซิตี้แบงก์ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงสิทธิประโยชน์สำหรับสมาชิกบัตรเครดิตซิตี้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นคราวๆ ไป

วงเงินเครดิตสูงสุดถึง 5 เท่า

ท่านสามารถรับวงเงินบัตรเครดิตสูงสุดตามประเภทบัตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับอาชีพ ประวัติทางการเงิน และหลักฐานประกอบการสมัคร

การใช้วงเงินบัตรเครดิตครอบคลุมไปถึงการใช้บัตรฯ ในการชำระค่าสินค้า และบริการต่างๆ รวมทั้งใช้เบิกเงินสดล่วงหน้าจากธนาคารฯ และเครื่องเอทีเอ็ม

วงเงินบัตรเครดิตของท่านจะถูกลดยอดลงในกรณีที่ท่านยังมียอดค้างชำระกับธนาคารฯ อยู่ รวมทั้งที่ได้อะไรไปแล้วแต่ยังไม่ได้รับแจ้งใบสรุปยอดบัญชีแจ้งรายการค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากธนาคารฯ

หมายเหตุ: โปรดดูวิธีการคำนวณการใช้วงเงินบัตรเครดิต ในข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรเครดิตซิตี้

อุ่นใจเสมอด้วยสิทธิการเบิกเงินสดล่วงหน้า สูงสุดถึง 100% ของวงเงินสินเชื่อบัตรเครดิต

ในกรณีที่ท่านต้องการเบิกเงินสดล่วงหน้า ท่านสามารถใช้บัตรเครดิตชื้อเบิกเงินสดล่วงหน้าได้สูงสุดถึง 100% ของวงเงินสินเชื่อบัตรเครดิต ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประวัติการชำระเงินและระยะเวลาการเป็นสมาชิกบัตรฯ ของท่าน แต่ทั้งนี้ยอดเบิกเงินสดล่วงหน้า เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายของท่านในขณะนั้นจะต้องไม่เกินวงเงินที่ท่านได้รับ โดยท่านสามารถขอรับบริการเบิกเงินสดได้ที่

- เคาน์เตอร์ของสถาบันธนาคารทั่วโลกที่ออกบัตรมาสเตอร์การ์ด หรือวีซ่า (ตามประเภทบัตรฯ ที่ท่านเป็นสมาชิก) ในกว่า 200 ประเทศ
- เคาน์เตอร์ของธนาคารซีทีแบงก์
- เครื่องเอทีเอ็มในประเทศที่มีเครื่องหมาย Mastercard® หรือ Cirrus สำหรับบัตรมาสเตอร์การ์ด หรือ เครื่องหมาย ATM POOL หรือ เครื่องหมาย Visa หรือ Plus สำหรับ บัตรวีซ่า และเครื่องเอทีเอ็ม ทั่วโลก โดยวงเงินสูงสุดในการเบิกแต่ละครั้งจะขึ้นอยู่กับวงเงินสูงสุดในการจ่ายเบิกจากเครื่องเอทีเอ็มที่ ท่านใช้บริการอยู่หรือวงเงินสินเชื่อคงเหลือของบัตรในขณะนั้น

ธนาคารฯ จะคิดดอกเบี้ยทุกครั้ง โดยนับจากวันที่ทำการเบิกเงินสดจนถึงวันที่ธนาคารฯ ได้รับชำระหนี้เต็มจำนวน ไม่ว่าจะท่านจะเลือกชำระเต็มจำนวน หรือด้วยการชำระคืนขั้นต่ำ

หมายเหตุ: ธนาคารฯ จะคิดค่าธรรมเนียมในการเบิกเงินสดล่วงหน้า โปรดดูตัวอย่างการคำนวณดอกเบี้ย การเบิกเงินสดล่วงหน้า ได้ในข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรเครดิตชื้อ

คลองตัวสูงที่สุดกับการชำระคืนขั้นต่ำ

บัตรเครดิตซีทีไอหรือสระแก้วท่านในการเลือกชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บัตรฯ ในแต่ละเดือนได้มากน้อยตามต้องการ ท่านสามารถเลือกชำระเงินเต็มจำนวนตามที่ระบุในช่อง “ยอดเงินค้างชำระ” ภายในวันที่กำหนดชำระเงิน ที่ระบุในใบแจ้งยอดบัญชีซึ่งจะทำให้ยอดเงินค้างชำระของท่านมีค่าเป็นศูนย์และถ้าท่านไม่ได้มีค่าใช้จ่าย เกิดขึ้นใหม่ในเดือนนั้น ท่านจะสามารถใช้บัตรฯ ได้เต็มวงเงินบัตรเครดิต

หรือท่านอาจเลือกชำระค่าใช้จ่ายเพียงบางส่วนของยอดเงินค้างชำระตามที่ระบุในช่อง “ยอดเงินขั้นต่ำที่ต้องชำระทั้งหมด*” ทั้งนี้ธนาคารฯ จะคิดดอกเบี้ยโดยจะคำนวณดอกเบี้ยจากยอดเงินต้นที่ค้างจ่ายของใบแจ้งยอดบัญชีที่แล้วจำนวนหนึ่งก่อนจนถึงวันที่ธนาคารฯ ได้รับการชำระคืนรวมทั้งค่าใช้จ่ายของใบแจ้งยอดปัจจุบัน ซึ่งจะเริ่มคิดดอกเบี้ยจากวันที่ธนาคารฯ บันทึกรายการจนถึงวันที่ธนาคารฯ ได้รับชำระคืนการคำนวณดอกเบี้ยจะคำนวณตามจำนวนวันในอัตราดอกเบี้ยซึ่งธนาคารพาณิชย์จะพึงคิดได้ซึ่งจะไม่สูงกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด

ด้วยบริการซีทีไอบายส์แอป บริการธนาคารทางอินเทอร์เน็ตผ่านโทรศัพท์มือถือ ท่านสามารถตรวจสอบยอดเงินค้างชำระ วงเงินคงเหลือบัตรเครดิต หรือค่าธรรมเนียมทางการเงินได้อย่างสะดวก ปลอดภัย ทุกที่ ทุกเวลา หรือสอบถาม ข้อสงสัยเกี่ยวกับการชำระคืนขั้นต่ำได้ที่ ซีทีไอโฟน แบนก์กิ้ง

หมายเหตุ: *อัตราค่าธรรมเนียมชำระคืนขั้นต่ำในแต่ละรอบบัญชี หมายถึง จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องชำระคืนให้แก่ธนาคารฯ ในแต่ละรอบบัญชีสำหรับยอดเงินค้างชำระที่เกิดขึ้น โดยมีวิธีคำนวณคือ

- 5% ของยอดเงินคงค้างทั้งหมด ณ วันสรุปยอดบัญชีนั้นๆ + 100% ของยอดใช้จ่ายเกินวงเงิน หรือ
- 1% ของยอดใช้จ่ายคงค้างทั้งหมดที่เกิดขึ้น (ยอดใช้จ่ายหมายถึงยอดซื้อสินค้าและบริการ และยอดเบิกเงินสดผ่านบัตรฯ รวมถึงยอดใช้จ่ายเกินวงเงิน) + 100% ของยอดดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามใบแจ้งยอดบัญชี + ยอดการใช้จ่ายแบบผ่อนชำระรายเดือน PayLite หรือ PayLite Conversion on phone/online หรือ Cash Advance on phone/online ซึ่งลูกค้าจะต้องชำระเต็มจำนวนตามอัตราที่เรียกเก็บในใบแจ้งยอดบัญชีของแต่ละเดือน + 100% ของยอดใช้จ่ายเกินวงเงินแล้วแต่ยอดใดจะสูงกว่า

หมายเหตุ: • การชำระเงินสำหรับยอดชำระคืนขั้นต่ำในแต่ละรอบบัญชียังคงเป็นไปตามลำดับขั้นการชำระเงินตามที่ธนาคารฯ กำหนด • ในกรณีที่ผู้ถือบัตรเครดิตมียอดค้างชำระเกินกำหนดชำระ ผู้ถือบัตรฯ ต้องชำระยอดค้างชำระนั้นเต็มจำนวน • การคำนวณยอดเงินขั้นต่ำที่ต้องชำระวิธีนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป

ระยะเวลาในการชำระค่านานสูงสุด 55 วัน


ท่านจะได้รับระยะเวลาปลอดดอกเบี้ยนานสูงสุด 45 วัน หากท่านชำระค่าใช้จ่ายตามยอดเรียกเก็บในลักษณะเต็มจำนวน โดยนับจากรอบการตัดบัญชีปกติ 30 วันและขยายระยะเวลาการชำระออกไปอีก สูงสุดภายใน 15 วัน สำหรับรายการซื้อสินค้าและบริการ หากท่านชำระค่าใช้จ่ายในลักษณะผ่อนชำระขั้นต่ำหรือบางส่วน ท่านจะได้รับรอบในการชำระค่าใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตฯ นานสูงสุดถึง 55 วัน โดยนับรอบจากการตัดบัญชีปกติ 30 วัน และขยายระยะเวลาการชำระออกไปอีกสูงสุด ภายใน 25 วัน

หมายเหตุ: โปรดดูตัวอย่างการคิดรอบระยะเวลาในการชำระค่าใช้จ่ายผ่านบัตรได้ในข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรเครดิตชี้ตัว

สะดวก รวดเร็ว เพียงแตะบัตรฯ ด้วยเทคโนโลยี Contactless Payment

รายการแตะบัตรฯ Contactless Payment ผู้ถือบัตรฯ สามารถชำระค่าสินค้าโดยไม่ต้องยื่นหรือบนเชลล์สลิป สำหรับยอดใช้จ่ายไม่เกิน 1,500 บาท/ครั้ง กรณียอดใช้จ่ายเกิน 1,500 บาท/รายการ ผู้ถือบัตรฯ จะต้องยื่นหรือบนเชลล์สลิปตามปกติ

ขั้นตอนการทำรายการ

1. มองหาสัญลักษณ์  ณ จุดขาย
2. ตรวจสอบยอดเงิน และแตะบัตรฯ ณ เครื่องอ่านบัตรฯ Contactless Payment
3. การชำระเงินเสร็จสมบูรณ์ เมื่อหน้าจอแสดงข้อความ Approved พร้อมให้คุณรับสินค้าได้ทันที

วางใจกับแผนคุ้มครอง

คุ้มครองอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง

ทุกครั้งที่ท่านใช้บัตรเครดิตชำระค่าเดินทางทั้งในและต่างประเทศเต็มจำนวน ไม่ว่าจะเป็นตัวเครื่องบิน ตัวรถไฟ รถโดยสารสาธารณะ หรือ ยานพาหนะสาธารณะ

ท่านจะได้รับการคุ้มครองด้วยวงเงินประกันอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางโดยไม่ต้องเสียเบี้ยประกันแต่อย่างใด การคุ้มครองนี้ครอบคลุมไปถึงคู่สมรสและบุตร (โดยบุตรจะได้รับความคุ้มครองภายใต้วงเงิน 25% ของวงเงินที่ท่านได้รับซึ่งซื้อตั๋วเดินทางด้วยบัตรเครดิตนี้ด้วย)

- วงเงินประกันสูงสุดสำหรับบัตรเครดิตนี้ ราชอาณาจักร 7,000,000 บาท ต่อบัตร*

หมายเหตุ: *วงเงินดังกล่าวเป็นวงเงินคุ้มครองสูงสุดต่อบัตร สำหรับการเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ หรือทุพพลภาพถาวร ตามสัดส่วนคุ้มครองกรมธรรม์ประกันภัย อุบัติเหตุส่วนบุคคล *ยานพาหนะสาธารณะไม่รวมรถแท็กซี่และรถมอเตอร์ไซค์รับจ้าง

ชดเชยกระเป๋าเดินทาง และเที่ยวบินล่าช้า

เมื่อใช้บัตรเครดิตนี้ ราชอาณาจักร ชำระค่าตั๋วเดินทางโดยเครื่องบินทั้งในและต่างประเทศเต็มจำนวน หากเกิดความล่าช้าของเที่ยวบินเกิน 4 ชั่วโมง หรือยกเลิก ท่านจะได้รับค่าชดเชยสำหรับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและสมเหตุสมผลระหว่างรอเที่ยวบินในวงเงินสูงสุดถึง 7,000 บาทต่อผู้ถือบัตร หรือ 12,250 บาทต่อครอบครัว หากเกิดการล่าช้าของกระเป๋าเดินทางเกิน 6 ชั่วโมง ท่านจะได้รับค่าชดเชยสำหรับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและสมเหตุสมผลระหว่างรอกระเป๋าเดินทางในวงเงินสูงสุดถึง 7,000 บาทต่อผู้ถือบัตร หรือ 12,250 บาทต่อครอบครัว

อนึ่งค่าชดเชยจะมีวงเงินเพิ่มเป็น 24,500 บาท ต่อผู้ถือบัตร หรือ 49,000 บาทต่อครอบครัว ในกรณีกระเป๋าเดินทางของท่านสูญหาย

หมายเหตุ: กรุณาเก็บใบเสร็จค่าใช้จ่ายขณะรอเครื่องบินหรือรอกระเป๋าเดินทางไว้เป็นหลักฐานในการขอรับเงินชดเชย ค่าชดเชยจะไม่รวมมูลค่ากระเป๋าเดินทาง และทรัพย์สินในการเป่าเดินทาง ซึ่งท่านต้องเรียกร้องค่าชดเชยจากสายการบินโดยตรง

การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนสำหรับแผนคุ้มครอง

เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดหรืออาจจะก่อให้เกิดสิทธิเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ท่านจะต้องบอกกล่าวให้บริษัท ลีออคตัน วัฒนา อินชัวร์นส์ โบรคเกอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด ทราบถึงเหตุดังกล่าวโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ แต่จะต้องไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว ทั้งนี้สมาชิกบัตรจะต้องส่งมอบแบบฟอร์มเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน และเอกสารหลักฐานต่างๆ มาที่

บริษัท ลีออคตัน วัฒนา อินชัวร์นส์ โบรคเกอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด

อาคารยูไนเต็ดเซ็นเตอร์ ชั้น 35 323 ถนนสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

โทรศัพท์ : 098-249-5657

หมายเหตุ: ข้อความที่ระบุในคู่มือนี้ถือเป็นเพียงสรุปความคุ้มครองโดยย่อเท่านั้นรายละเอียดที่ครบถ้วนของกรมธรรม์ประกันภัย ข้อตกลงคุ้มครองข้อจำกัด ความรับผิดชอบ ข้อยกเว้นและข้อกำหนดอื่นๆ ให้ถือตามที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย ที่ทางบริษัท ลีออคตัน วัฒนา อินชัวร์นส์ โบรคเกอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด จะเป็นผู้พิจารณาสิทธิพิเศษนี้ให้แก่ท่านที่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ที่กำหนดเท่านั้น ดังนั้นธนาคารฯ ของสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลง สิทธิพิเศษนี้โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า • กรุณาชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะขอรับเงินชดเชยด้วยบัตรเครดิตที่ดี หากท่านชำระด้วยเงินสดหรือบัตรเครดิตอื่นทางบริษัทประกันภัยขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินชดเชยไม่เกิน 3,000 บาท

การออกบัตรเสริม

ผู้ถือบัตรหลักสามารถขอให้ธนาคารฯ ออกบัตรเสริมได้สูงสุด 4 ใบ ต่อบัตรหลัก 1 ใบ โดยผู้ถือบัตรเสริมสามารถเป็นพู่ใจก็ได้ที่มีอายุตั้งแต่ 15-80 ปี

คุณสมบัติและสิทธิประโยชน์ของบัตรเสริม:

1. ผู้ถือบัตรหลักสามารถกำหนดวงเงินของบัตรเสริมแต่ละใบได้* เพื่อควบคุมยอดการใช้จ่ายในแต่ละเดือนของบัตรเสริม
2. ผู้ถือบัตรเสริมจะได้รับสิทธิประโยชน์และสิทธิพิเศษต่างๆ จากการใช้จ่ายเทียบเท่ากับบัตรหลัก

หมายเหตุ: *ขั้นต่ำในการจำกัดวงเงินของบัตรเสริมเท่ากับ 10,000 บาท/ต่อรอบบัญชี โดยวงเงินบัตรเสริมที่ท่านกำหนดนี้จะเป็นวงเงินที่ท่านอนุญาตให้บัตรเสริมใช้ได้ต่อรอบบัญชี เช่น หากท่านกำหนดวงเงิน 10,000 บาท วงเงินบัตรเสริมที่สามารถใช้ได้จะเท่ากับ 10,000 บาท/รอบบัญชี

การซื้อเช็คเดินทางโดยไม่เสียค่าธรรมเนียม

ท่านได้รับสิทธิพิเศษในการซื้อเช็คเดินทาง โดยไม่เสียค่าธรรมเนียม 1% ของยอดเงินที่ซื้อได้ที่ธนาคารซีทีแบงก์ประเทศไทย แต่จะเสียเฉพาะค่าธรรมเนียมในการดำเนินงาน เริ่มต้น 100 บาท ต่อการซื้อ 1 ครั้ง

ติดต่อธนาคารซีทีแบงก์

บริการซีทีโฟน แบงก์กิ้ง

นอกเหนือจากบริการซีทีโมบายส์แอป ซีทีแบงก์ออนไลน์ที่ท่านสามารถทำธุรกรรมต่างๆได้แล้ว ทางธนาคารยังมีบริการซีทีโฟนผ่านระบบอัตโนมัติที่จะถูกออกแบบมาให้ตอบโจทยการใช้งานมากที่สุด ไม่ว่าจะเป็นการติดตามสถานะใบสมัคร ตรวจสอบยอดใช้จ่ายและอื่นๆอีกมากมาย พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ซีทีโฟนยังพร้อมให้บริการในด้านต่างๆ ดังนี้

- แจ้งบัตรหาย
- ติดต่อเรื่องค่าธรรมเนียมรายปี
- เพิ่มวงเงินชั่วคราวสำหรับบัตรเครดิต
- แจ้งกักกัวงรายการ
- การจัดการการรับข้อมูลข่าวสารของท่าน
- รายการเงินสดโทรสั่งได้ และอื่นๆ

รายละเอียดเพิ่มเติม คลิก

<https://www.citibank.co.th/th/footer/ContactUs.htm?lid=THTHCBLCRLNLTContactUsCAv>

บริการเลขส่วนตัว

มอบความสะดวกสบายและจัดเตรียมทุกสิ่งแทนท่านเพียงติดต่อซีทีโพน แบนก์กิ้ง

- แนะนำสถานที่และข้อมูลของบริการต่างๆ อาทิ สถานที่ท่องเที่ยว ร้านอาหารชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ
- ค้นหาข้อมูลสินค้าหายากจากทุกประเทศทั่วโลก
- บริการจัดหา/ส่งสินค้าทั่วโลก อาทิ ดอกไม้ ของขวัญ คอนเสิร์ต ภาพยนตร์ กีฬา ฯลฯ
- จองบัตรชมการแสดงทั้งในและต่างประเทศ อาทิ ละครเวที คอนเสิร์ต ภาพยนตร์ กีฬา ฯลฯ
- จองร้านอาหารหรือที่พักในทุกประเทศตามความต้องการของท่าน
- แนะนำข้อมูลต่างๆ ในด้านธุรกิจ อาทิ ที่ปรึกษาด้านพาณิชย์ กฎหมาย สถานทูต และบริการสำเนาโอกาสต่างๆ ทั่วโลก
- จองสนามกอล์ฟชั้นนำทั่วโลก และบริการอื่นๆ อีกมากมายตามความต้องการของท่าน

เงื่อนไขการให้บริการให้ความช่วยเหลือพิเศษส่วนตัวและข้อยกเว้นต่าง ๆ

- บริการพิเศษจาก Citi Personal Service จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเช็ค หรือ ค้นหาข้อมูลต่างๆ ให้กับท่านเท่านั้น
- ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสินค้า หรือบริการต่างๆ ที่ท่านต้องการจะซื้อ ท่านจะต้องรับผิดชอบเองทั้งหมด รวมไปถึงในกรณีที่ต้องวางมัดจำค่าสินค้าหรือบริการต่างๆ หรือที่มีค่าส่วนต่าง หรือค่าธรรมเนียมในการโอนเงินใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากมัดจำสินค้าหรือค่าสินค้า และค่าใช้จ่ายในการยกเลิกสินค้าหรือบริการต่างๆ นั้น
- บริการพิเศษจาก Citi Personal Service จะไม่เป็นธุระในการจัดบริการหรือค้นหาข้อมูลใด ๆ สำหรับสินค้าหรือบริการที่ท่านต้องการเพื่อการพาณิชย์ หรือหากสินค้า หรือบริการนั้น ๆ เป็นของอนุรักษ์ผิดกฎหมายและต้องห้ามตามมาตราที่ระบุในกฎหมายของแต่ละประเทศ

การชำระค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต

ใบแจ้งยอดบัญชีประจำเดือน

เมื่อถึงรอบบัญชีของท่านในแต่ละเดือน ธนาคารฯ จะส่งใบแจ้งยอดบัญชี เพื่อแสดงรายการใช้จ่ายต่างๆ ทั้งหมดภายในรอบบัญชีนั้น และเป็นรายการที่ธนาคารฯ ได้ถูกเรียกเก็บจากร้านค้าแล้ว โดยธนาคารฯ จะจัดส่งใบแจ้งยอดบัญชีนี้ทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ท่านระบุ หรือทางใบแจ้งยอดบัญชี อีเล็กทรอนิกส์ หรือผ่านซีดีโมบายส์แอป ซึ่งโดยปกติท่านจะ ได้รับใบแจ้งยอดบัญชีนี้ไม่เกิน 7 วัน หลังจากวันครบรอบบัญชี

หมายเหตุ: ในกรณีที่ท่านไม่ได้รับใบแจ้งยอดบัญชีภายในเวลาดังกล่าวหรือหากท่านต้องการเปลี่ยนแปลง สามารถเรียกดูใบแจ้งยอดบัญชีและเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรืออีเมลได้ผ่าน ซีดีโมบายส์แอป หรือ ซีดีแบงก์ออนไลน์ ได้ทุกที่ ทุกเวลา

รายละเอียดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชี

รายละเอียดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีมีดังนี้

- ยอดเงินค้างชำระ: (Outstanding Balance)

คือจำนวนเงินทั้งหมดที่ค้างชำระธนาคารฯ ณ วันสรุปยอดบัญชี

- ยอดเงินขั้นต่ำที่ต้องชำระทั้งหมด (Total Minimum Payment Due)

คือ จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องชำระคืนให้แก่ธนาคารฯ ในแต่ละรอบบัญชีสำหรับยอดเงินค้างชำระที่เกิดขึ้น โดยมีวิธีคำนวณคือ

- 5% ของยอดเงินคงค้างทั้งหมด ณ วันสรุปยอดบัญชีนั้นๆ + 100% ของยอดใช้จ่ายเกินวงเงิน หรือ
- 1% ของยอดใช้จ่ายคงค้างทั้งหมดที่เกิดขึ้น (ยอดใช้จ่าย หมายถึง ยอดซื้อสินค้าและบริการ และยอดเบิกเงินสดผ่านบัตรฯ รวมถึงยอดใช้จ่ายเกินวงเงิน) + 100% ของยอดดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามใบแจ้งยอดบัญชี + ยอดการใช้จ่ายแบบพ่อนชำระรายเดือน PayLite หรือ PayLite Conversion on phone/online หรือ Cash Advance on phone/online ซึ่งลูกค้าจะต้องชำระเต็มจำนวนตามอัตราที่เรียกเก็บในใบแจ้งยอดบัญชีของแต่ละเดือน + 100% ของยอดใช้จ่ายเกินวงเงินแล้วแต่ยอดใดจะสูงกว่า

วิธีนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป

- กำหนดชำระภายในวันที่ (Payment Due Date)

คือกำหนดวันที่ท่านต้องชำระเงินสำหรับรอบบัญชีนั้น

- วงเงินสินเชื่อ (Credit Limit)

คือวงเงินบัตรเครดิตที่ทางธนาคารฯ อนุมัติ (วงเงินนี้มีไว้วงเงินเครดิตที่เหลืออยู่)

- รายการ (Description)

คือรายการที่บันทึกในบัญชีรวมทั้งรายการใช้จ่ายของท่านที่เกิดขึ้นในรอบบัญชีของเดือนที่ผ่านมา โดยระบุวันที่ สถานที่และจำนวนเงินที่ใช้จ่ายในแต่ละรายการ

การตรวจสอบบัญชี

เมื่อท่านได้รับใบแจ้งยอดบัญชีประจำเดือน ควรรีบตรวจสอบรายการใช้จ่ายที่ปรากฏอยู่ในใบแจ้งยอดบัญชีกับสำเนาใบบันทึกการขาย (Sales Slip) ที่ท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน

หากท่านพบว่ารายการในใบแจ้งยอดบัญชีของท่านไม่ถูกต้อง กรุณาแจ้งที่บริการซีทีโฟนเบงกิ้ง ส่องหน้า 7 วัน ก่อนวันครบกำหนดชำระเงิน ถ้าท่านสามารถพิสูจน์ได้ว่าค่าใช้จ่ายในใบแจ้งยอดบัญชีไม่ถูกต้อง และไม่ได้เป็นความผิดพลาดหรือบกพร่องของท่านเอง ท่านจะต้องทักท้วงภายในระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ ท่านได้รับใบแจ้งยอดบัญชี มิฉะนั้นธนาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะปฏิเสธการเรียกร้องใดๆ จากท่าน

อนึ่ง ธนาคารฯ จะจัดส่งเฉพาะใบแจ้งยอดบัญชีที่สรุปรายการใช้จ่ายทั้งหมด โดยจะไม่ส่งสำเนาใบบันทึกการขายของรายการที่เรียกเก็บมาด้วย ธนาคารฯ ขอแนะนำให้ท่านเก็บส่วนสำเนาของใบบันทึกการขายที่ท่านได้รับจากร้านค้าทุกครั้ง เพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิงในกรณีที่เกิดความผิดพลาดใดๆ ที่เกี่ยวกับรายการใช้จ่าย

การขอสำเนาใบบันทึกการขายจากธนาคารฯ

หากท่านไม่ได้เก็บสำเนาใบบันทึกการขายไว้และต้องการให้ธนาคารฯ จัดส่งให้ ธนาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการขอสำเนาใบบันทึกการขาย

- สำเนาใบบันทึกการขายรายการใช้จ่ายผ่านบัตรฯ มาสเตอร์การ์ดภายในและต่างประเทศ 200 บาทต่อใบ
- สำเนาใบบันทึกการขายรายการใช้จ่ายผ่านบัตรฯ วิซ่าภายในประเทศ 100 บาทต่อใบ
- สำเนาใบบันทึกการขายรายการใช้จ่ายผ่านบัตรฯ วิซ่าที่ต่างประเทศ 200 บาทต่อใบ

อัตราค่าบริการนี้ ธนาคารฯ จะต้องชำระให้กับธนาคารพาณิชย์ที่เป็นสื่อกลางในการชำระเงินให้กับร้านค้าก่อน จะมาเรียกเก็บกับธนาคารฯ ซึ่งธนาคารพาณิชย์เหล่านี้จะเป็นผู้เก็บสำเนาใบบันทึกการขายทั้งหมดไว้ยกเว้นในกรณีที่เกิดรายการเรียกเก็บโดยที่ท่านไม่ได้ใช้จริง ธนาคารฯ จะเป็นผู้รับภาระค่าบริการข้างต้นที่เกิดขึ้นเอง

หมายเหตุ: ค่าธรรมเนียม และค่าบริการต่างๆ ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

วิธีการชำระเงิน

เมื่อท่านได้รับใบแจ้งยอดบัญชีแล้ว กรุณาชำระเงินตามกำหนดวันที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดบัญชี และเพื่อความสะดวกของท่าน ธนาคารฯ ได้ให้บริการรับชำระเงินผ่านหลากหลายช่องทาง รายละเอียดเพิ่มเติมคลิก

<https://citi.asia/thScCBEb>

การดูแลบัตรเครดิต

บัตรฯ หาย

ในกรณีที่ท่านประสบปัญหาบัตรฯ หาย หรือบัตรฯ ถูกขโมย

1. ก่อนทำการแจ้งบัตรหายหรือถูกขโมย ท่านสามารถ "ระงับการใช้งานบัตรชั่วคราว" ได้ผ่านซิตี้โมบายส์แอป โดยบัตรนั้นจะถูกระงับการทำรายการซื้อสินค้าและการชำระเงิน หากแต่รายการล่วงหน้าที่กำหนดไว้ยังคงมีผล ('การตั้งค่า' > 'การตั้งค่าการใช้งานบัตร' > 'บัตรของฉัน' แล้วเลือกบัตรที่ต้องการ > 'ระงับการใช้งานบัตรชั่วคราว' > 'ระงับการใช้งานบัตรชั่วคราว') ทั้งนี้ท่านสามารถเปิดใช้งานบัตรได้อีกครั้งหากพบบัตรที่สูงสูญหาย
2. ท่านสามารถแจ้งศูนย์บริการบัตรเครดิตฯ เพื่อดำเนินการอายัดบัตรและออกบัตรใหม่

หมายเหตุ: รายละเอียดของกรณีบัตรหายให้เป็นไปตาม ข้อ 17 ของสัญญาการเป็นสมาชิกบัตรเครดิต

การต่ออายุบัตรเครดิต

บัตรเครดิตซิตี้ที่ท่านได้รับ มีอายุใช้ได้ 5 ปี โดยนับจากวันที่ออกบัตรฯ

การต่ออายุบัตรฯ จะเป็นการไปอัตโนมัติโดยธนาคารฯ จะจัดส่งบัตรฯ ใหม่ ให้ท่านล่วงหน้าก่อนบัตรฯ เก่าของท่านจะหมดอายุ

เมื่อท่านได้รับบัตรฯ ใหม่แล้วกรุณาทำลายบัตรฯ เก่าของท่านทันที เพื่อป้องกันการสับสนและป้องกันบุคคลอื่นที่อาจนำบัตรฯ เก่าของท่านไปใช้ การแจ้งบอกเลิกการใช้บัตรฯ ท่านจะต้องแจ้งให้ธนาคารฯ ทราบทางโทรศัพท์หรือเป็นลายลักษณ์อักษร

หมายเหตุ: ธนาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาไม่ต่ออายุบัตรฯ หากข้อมูลของท่านไม่เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของธนาคารฯ

การเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์

ในกรณีที่ท่านต้องการเปลี่ยนที่อยู่ สถานที่ติดต่อ หรือหมายเลขโทรศัพท์ ท่านสามารถจัดการข้อมูลส่วนตัวผ่านซิตี้โมบายส์แอป และซิตี้เบงก์ออนไลน์ ได้อย่างสะดวก ปลอดภัย ทุกที่ ทุกเวลา ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมล