

รายละเอียดคู่มือสมาชิก
บัญชีซีซีที เสดดีเครดิต



Welcome what's next

สารบัญ

บัญชีดี เรดดีเครดิต

• ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบัญชีดี เรดดีเครดิต	1
• บัตรดี เรดดีเครดิต	2
• วิธีการใช้บัญชีดี เรดดีเครดิต	3

สิทธิประโยชน์สำหรับบัญชีดี เรดดีเครดิต

• กดเงินสด	3
• สั่งเงินก้อนโอนเข้าบัญชี	4
• แบ่งชำระผ่านระบบแบ่งชำระรายเดือน Citi PayLite®	4
• วงเงินสูงสุดถึง 5 เท่า ของรายได้เฉลี่ยต่อเดือน หรือ 1,000,000 บาท	4
• วงเงินพิเศษชั่วคราว	5
• คล่องตัวสูงสุดกับการชำระคืนขั้นต่ำเพียง 1% หรือ 200 บาท	5
• บริการดีดีแบงก์ออนไลน์	6
• บริการแจ้งเตือนข้อมูลบัญชีผ่าน SMS/อีเมล และ บริการ e-statement	6
• บริการดีดีโฟน แบงก์กิ้ง	6

ใบแจ้งยอดบัญชีดี เรดดีเครดิต

• ใบแจ้งยอดบัญชีประจำเดือน	7
• รายละเอียดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชี	8
• ตรวจสอบความถูกต้องของใบแจ้งยอดบัญชี	9
• ตัวอย่างการคำนวณดอกเบี้ย	10
• ช่องทางการชำระเงิน	15
• ลำดับการหักลดยอดหนี้คงค้าง	15
• ค่าติดตามทวงถามหนี้	15

ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับบัญชีดี เรดดีเครดิต

• บัตรหาย	16
• การต่ออายุบัญชี	16
• การต่ออายุบัตร	17
• การเก็บรักษาบัตรที่เอเอ็ม	17
• การเปลี่ยนรหัสเอเอ็ม (ATM PIN)	17
• กรณีต้องการขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์	18
• ข้อแนะนำในการกดเงินสดจากตู้เอเอ็ม	18

บัญชีเครดิต

บัญชีเครดิต เป็นบัญชีที่ออกโดยธนาคารซึ่งเป็นสถาบันทางการเงินชั้นนำของสหรัฐอเมริกา ด้วยประสบการณ์และความชำนาญ จึงมั่นใจได้ว่าบัญชีเครดิต เป็นผลิตภัณฑ์ที่มอบสิทธิพิเศษ ให้แก่ท่านได้อย่างเต็มคุณค่าตรงตามความต้องการของท่านที่สุด

ข้อแนะนำ: กรุณาเซ็นชื่อของท่านในช่องลายเซ็นด้านหลังบัตรทันทีที่ได้รับบัตร โดยใช้ลายเซ็นเหมือนกับที่ไว้ในใบสมัคร พร้อมทั้งอ่านข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัญชีเครดิต เครดิตประกอบด้วยและโดยการเซ็นชื่อหลังบัตรและใช้บัตรนี้ท่านได้ตกลงยอมรับ และปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อบังคับตามสัญญาการเป็นสมาชิกบัญชีเครดิต

โปรดระวังไม่ให้บัตรพับ งอ หรือหัก และอย่าให้แถบแม่เหล็กถูกขีดข่วน หรือสัมผัสกับวัตถุอื่นที่มีแม่เหล็กหรือความร้อน เนื่องจากบัตรที่ถูกบันทึกไว้จะลบเลือนไปได้

ตัวอย่างบัตรซีที เรดดี้เครดิต

ด้านหน้าบัตร



ด้านหลังบัตร




วิธีการใช้บัญชีดี เรดดีเครดิต

ท่านสามารถใช้บัญชีดี เรดดีเครดิต ในการเบิกถอนเงินสดจากตู้เอทีเอ็ม หรือแบ่งชำระผ่านระบบแบ่งชำระรายเดือน Citi PayLite® หรือใช้โปรแกรมเงินสดโทรสั่งได้ และรับสิทธิประโยชน์อื่นๆ อีกมากมาย ได้ตามที่ท่านต้องการ

- เชื่อบัตรชื่อดี เรดดีเครดิต ท่านที่ท่านได้รับบัตร
- ไม่ควรเขียน หรือเก็บรหัสเอทีเอ็ม (ATM PIN) ไว้ร่วมกับบัตรชื่อดี เรดดีเครดิต
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้รับบัตรชื่อดี เรดดีเครดิตคืน หลังการเบิกถอนเงินจากตู้เอทีเอ็มทุกครั้ง
- ไม่ควรเปิดเผยรหัสเอทีเอ็มของท่านกับใคร ท่านควรเป็นผู้เดียวที่รู้รหัสดังกล่าว
- ในการตั้งรหัสเอทีเอ็ม พยายามเลือกรหัสที่ท่านสามารถจำได้ง่าย แต่ไม่ควรใช้ตัวเลขที่ผู้อื่นอาจเดาได้ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ วันเกิด ทะเบียนรถ เป็นต้น
- หากบัตรชื่อดี เรดดีเครดิต ของท่านติดอยู่ในตู้เอทีเอ็ม ควรระวังผู้ที่แสดงความหวังดีเข้ามาช่วยเหลือ เพราะผู้ที่มาช่วยอาจแฝงด้วยเจตนาที่ไม่ดี และอาจใช้วิธีการต่างๆ เพื่อลวงรู้รหัสเอทีเอ็มของท่าน แล้วอาจนำบัตรของท่านที่ค้างอยู่ในตู้เอทีเอ็มมากดถอนเงินในภายหลัง

สิทธิประโยชน์สำหรับ บัญชีดี เรดดีเครดิต กดเงินสด

ท่านสามารถใช้บัตรกดเงินสดจากตู้เอทีเอ็มที่มีสัญลักษณ์  ได้ทุกตู้ ทุกธนาคาร กว่า 30,000 ตู้ทั่วประเทศ และจากตู้เอทีเอ็มของซีทีแบงก์ กว่า 20,000 ตู้ทั่วโลก โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการกดเงิน*

ท่านสามารถเลือกทำรายการผ่านตู้เอทีเอ็มโดยเลือกเมนู “ถอนเงินจากบัญชีบัตรเครดิต” ที่ตู้เอทีเอ็มต่างธนาคาร หรือเลือกเมนู “ถอนเงินจากบัญชีดี เรดดีเครดิต” ที่ตู้เอทีเอ็มธนาคารซีทีแบงก์ เบิกถอนได้สูงสุด 5 ครั้ง หรือไม่เกิน 100,000 บาทต่อวัน โดยวงเงินสูงสุดในการเบิกจ่ายแต่ละครั้งจะขึ้นอยู่กับวงเงินสูงสุดในการเบิกจ่ายจากตู้เอทีเอ็มของธนาคารฯ ที่ท่านใช้บริการ และวงเงินในบัญชีของท่านที่เหลืออยู่ ณ ขณะนั้น

*ในกรณีที่ท่านเบิกถอนเงินจากบัญชีดี เรดดีเครดิต จากตู้เอทีเอ็มในต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมในการเบิกถอนนั้น จะได้รับการยกเว้นเฉพาะตู้เอทีเอ็มของธนาคารซีทีแบงก์ทั่วโลก ยกเว้นตู้เอทีเอ็มของธนาคารซีทีแบงก์ในประเทศอาร์เจนตินา, ออสเตรเลีย, คอสตาริกา, เอลซัลวาดอร์, กัวเตมาลา, เกาหลีใต้, นิการากัว, ปานามา และเปรู ซึ่งรายชื่อประเทศอาจมีการเปลี่ยนแปลง ธนาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขโดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า ในกรณีเบิกถอนเงินผ่านตู้เอทีเอ็มของธนาคารอื่นฯ อาจมีค่าธรรมเนียมในการเบิกถอน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับธนาคารฯ ผู้เป็นเจ้าของตู้เอทีเอ็ม

สั่งเงินก่อนโอนเข้าบัญชี

เปลี่ยนวงเงินเป็นเงินสดภายใน 1 วันทำการ

โอนเข้าบัญชีธนาคารใดก็ได้ โดยไม่มีค่าธรรมเนียมการโอนเงิน พร้อมแบ่งเบาภาระ เลือกแบ่งชำระตามความต้องการได้นานสูงสุด 48 เดือน ด้วยข้อเสนอสุดพิเศษ โทร 02-232-4288 หรือทำรายการออนไลน์ ได้ที่ www.citibank.co.th/cash

แบ่งชำระผ่านระบบแบ่งชำระรายเดือน Citi PayLite®

แบ่งชำระดอกเบี้ย 0% เมื่อซื้อสินค้าหรือบริการ ได้ทุกหมวดหมู่ตามความต้องการ

เมื่อซื้อสินค้าหรือบริการ ผ่านระบบแบ่งชำระรายเดือน Citi PayLite® ที่ร้านค้าชั้นนำที่ร่วมรายการกว่า 4,000 ร้านค้าทั่วประเทศ ด้วยดอกเบี้ย 0% ได้นานสูงสุดถึง 24 เดือน หรือ ดอกเบี้ยเริ่มต้นที่ 0.59% ได้นานสูงสุดถึง 48 เดือน

วงเงินสูงสุดถึง 5 เท่า ของรายได้เฉลี่ยต่อเดือน หรือ 1,000,000 บาท

การพิจารณาวงเงินที่จะได้รับการอนุมัติขึ้นอยู่กับดุลพินิจของธนาคารฯ

ท่านสามารถตรวจสอบวงเงินที่ท่านได้รับจากใบแจ้งยอดบัญชีรายเดือน หรือที่ www.citibank.co.th วงเงินสินเชื่อที่ได้รับคือวงเงินสูงสุดที่ท่านสามารถนำไปใช้ได้ ซึ่งวงเงินจะลดลงเมื่อท่านใช้วงเงิน และจะเพิ่มขึ้นเมื่อท่านได้ชำระคืนจำนวนที่ได้ใช้ไป ในการทำรายการสั่งเงินก่อนโอนเข้าบัญชี หรือแบ่งชำระผ่านระบบแบ่งชำระรายเดือน Citi PayLite® วงเงินจะถูกหักเท่ากับจำนวนเงินโอนหรือจำนวนเงินที่ใช้ไปเต็มจำนวน

วงเงินพิเศษชั่วคราว

เมื่อก่อนมีความต้องการใช้เงินจำนวนมากกว่าวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ ท่านสามารถขอเพิ่มวงเงินชั่วคราวผ่านซีทีโฟน แบนก์กิ้ง ท่านจะสามารถใช้วงเงินชั่วคราวได้ทันที และท่านจำเป็นต้องชำระจำนวนเงินที่ใช้จ่ายที่เกินวงเงินปกติของท่านภายใน 1 เดือน หลังจากได้รับการอนุมัติ โดยการอนุมัติวงเงินชั่วคราวจะพิจารณาจากประวัติการชำระเงินและระยะเวลาการเป็นสมาชิกของท่าน วงเงินสูงสุดที่ท่านได้รับจะต้องไม่เกินกว่าที่ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด*

*ทั้งนี้การอนุมัติวงเงินชั่วคราวที่เกินกว่า 5 เท่า จะเป็นไปตามข้อกำหนดของทางธนาคารฯ และธนาคารแห่งประเทศไทย

คลังตัวสูงสุดกับการชำระคืนขั้นต่ำเพียง 1% หรือ 200 บาท

สำหรับการกดเงินสดจากตู้เอทีเอ็มท่านสามารถเลือกชำระคืนเงินในแต่ละเดือนได้มากน้อยตามความต้องการ โดยสามารถเลือกชำระขั้นต่ำเพียง 1% ของยอดเบิกเงินสดผ่านบัตรฯ หรือ 200 บาท แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

ในกรณีที่มียอดรายการเดือนของโปรแกรมเงินสดโทรสั่งได้และ/หรือโปรแกรมแบ่งชำระรายเดือน Citi PayLite ท่านจะต้องชำระค่าวงรายการเดือนทั้งหมดเต็มจำนวน หรือในกรณีที่มียอดใช้จ่ายเกินวงเงิน ยอดส่วนที่เกินวงเงินดังกล่าวจะถูกเรียกเก็บเต็มจำนวนเช่นกัน

อัตราผ่อนชำระคืนขั้นต่ำ

ตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2562 เป็นต้นไป อัตราการผ่อนชำระคืนขั้นต่ำในแต่ละรอบบัญชี จะมีวิธีคำนวณ ดังนี้

- 1% ของยอดเบิกเงินสดผ่านบัตรฯ รวมถึงยอดใช้จ่ายเกินวงเงิน + 100% ของยอดดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามใบแจ้งยอดบัญชี + ยอดการใช้จ่ายแบบผ่อนชำระรายเดือน PayLite® หรือ PayLite Conversion On Phone/Online หรือ Cash Advance on Phone/Online ซึ่งลูกค้าจะต้องชำระเต็มจำนวนตามอัตราที่เรียกเก็บในใบแจ้งยอดบัญชีของแต่ละเดือน + 100% ของยอดใช้จ่ายเกินวงเงิน หรือ
- ยอดขั้นต่ำ 200 บาท แล้วแต่ยอดใดจะสูงกว่า

บริการซิตี้แบงก์ออนไลน์

ซิตี้แบงก์ออนไลน์ เสนอการบริการต่างๆ ของบัญชีซิตี้ เรดดีเครดิต ทางอินเทอร์เน็ต โดยท่านท่านสามารถใช้งานได้ทุกวันตลอด 24 ชม. จากทุกที่ ทั่วทุกมุมโลก โดยไม่เสียค่าบริการใดๆ เพียงเข้าไปที่ www.citibank.co.th

ท่านสามารถตรวจสอบรายการใช้จ่ายล่าสุด ใบแจ้งยอดบัญชีฯ อัตราดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม ตามประกาศธนาคารฯ และบริการอื่นๆ ของธนาคารฯ เช่น เปลียนรหัส ATM ของใบแจ้งยอด บัญชี สมัครบริการแจ้งเตือนทางบัญชี ผ่าน SMS/อีเมล และสมัครรับใบแจ้งยอดบัญชีทางอีเมล

บริการแจ้งเตือนข้อมูลบัญชีผ่าน SMS/อีเมล และ บริการ e-statement

ท่านสามารถรับบริการแจ้งเตือนข้อมูลทางบัญชีผ่านทาง SMS และ อีเมลได้

เช่น แจ้งเตือนวันครบกำหนดชำระเงิน เป็นต้น สมัครใช้บริการ โดยผ่านซิตี้แบงก์ออนไลน์ พร้อม ทางเลือกใหม่ในการรับใบแจ้งยอดบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ (e-statement) ส่งตรงถึงอีเมลท่านทุก เดือน โดยไม่ต้องรอไปรษณีย์ และเพิ่มความปลอดภัย ด้วยรหัสส่วนตัวในการเช็คบัญชี ดู รายละเอียดเพิ่มเติมที่ www.citibank.co.th

บริการซิตี้โฟน แบงก์กิ้ง

นอกเหนือจากบริการซิตี้โมบายส์แอป ซิตี้แบงก์ออนไลน์ที่ท่าน สามารถทำธุรกรรมต่างๆ ได้แล้ว ทางธนาคารยังมีบริการซิตี้โฟน ผ่านระบบอัตโนมัติที่จะถูกออกแบบมาให้ตอบโจทยการใช้งานมากที่สุด ไม่ว่าจะเป็นการติดตามสถานะใบสมัคร ตรวจสอบยอดใช้จ่าย และอื่นๆอีกมากมาย พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ซิตี้โฟนยังพร้อมให้บริการ ในด้านต่างๆ ดังนี้

- แจ้งบัตรหาย
- ติดต่อเรื่องค่าธรรมเนียมรายปี
- แจ้งทักท้วงรายการ
- การจัดการการรับข้อมูลข่าวสารของท่าน
- รายการเงินสดโทรสั่งได้ และอื่น ๆ

รายละเอียดเพิ่มเติม คลิก --> <https://www.citibank.co.th/th/footer/ContactUs.ht-m?lid=THTHCBLCLNTLContactUsCA>

ใบแจ้งยอดบัญชีอัตโนมัติเครดิต

ใบแจ้งยอดบัญชีประจำเดือน

เมื่อถึงรอบบัญชีของท่านในแต่ละเดือน ธนาคารจะส่งใบแจ้งยอดบัญชีเพื่อแสดงรายการใช้จ่ายต่างๆ ทั้งหมดภายในรอบบัญชีนั้น โดยธนาคารจะจัดส่งใบแจ้งยอดบัญชีนี้ทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ท่านระบุ หรือทางใบแจ้งยอดบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ หรือผ่านซีทีโมบิลแอป ซึ่งโดยปกติท่านจะได้รับใบแจ้งยอดบัญชีนี้ไม่เกิน 7 วันหลังจากวันครบรอบบัญชี

หมายเหตุ: ในกรณีที่ท่านไม่ได้รับใบแจ้งยอดบัญชีภายในเวลาดังกล่าวหรือหากท่านต้องการเปลี่ยนแปลง สามารถเรียกดูใบแจ้งยอดบัญชีและเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรืออีเมลได้ผ่านซีทีโมบิลแอป หรือ ซีดีแบงก์ออนไลน์ ได้ทุกที่ ทุกเวลา

รายละเอียดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชี

ใบแจ้งยอดบัญชีแต่ละเดือนของท่านจะแสดงรายการที่ท่านมีการใช้วงเงินจากบัญชีบัตรเครดิตในรอบเดือนที่ผ่านมาจนถึง ณ วันสรุปยอดบัญชีนั้นๆ รายละเอียดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชี มีดังนี้

- **หมายเลขสมาชิก (Account Number)** คือ หมายเลขบัญชีบัตรเครดิตของคุณ ซึ่งมีทั้งสิ้น 16 หลัก โดยคุณสามารถยึดเลขบัญชี 10 หลักสุดท้าย (ขึ้นต้นด้วย 04, 05 หรือ 8) ซึ่งหมายเลขสมาชิกนี้จะแตกต่างจากหมายเลข 16 หลักที่ปรากฏบนบัตรเครดิต
- **วงเงินสินเชื่อ (Credit Limit)** คือ ยอดวงเงินสินเชื่อที่ทางธนาคารอนุมัติให้
- **รายการ (Description)** คือ รายละเอียดของรายการที่บันทึกในบัญชีรวมทั้งรายการใช้จ่ายของท่านที่เกิดขึ้นในรอบบัญชีของเดือนที่ผ่านมา โดยระบุวันที่และจำนวนเงินที่ใช้จ่ายในแต่ละรายการ
- **วันสรุปยอดบัญชี (Billing Date)** คือ วันที่ธนาคารทำการสรุปรายการใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในรอบบัญชีนั้นๆ วันสรุปยอดบัญชีจะยึดตามวันที่มีการบันทึกรายการ (Posting Date) เข้าระบบ ทั้งนี้วันบันทึกรายการอาจไม่ตรงกับวันที่มีการทำรายการจริง (Transaction Date) ซึ่งวันสรุปยอดบัญชีในแต่ละเดือนอาจแตกต่างกัน
- **ยอดเงินคงค้าง (Outstanding Balance)** คือ ยอดรวมของจำนวนเงินที่ท่านได้เบิกถอนหรือใช้ชำระค่าสินค้าหรือบริการไป และยังมีได้ชำระแก่ธนาคารฯ รวมกับดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้น ณ วันสรุปยอดบัญชี ค่าติดลบหมายถึง ท่านได้มีการจ่ายเงินเกินไว้ล่วงหน้า
- **ยอดเงินขั้นต่ำที่ท่านต้องชำระ (Minimum Payment Due)** คือ จำนวนเงินขั้นต่ำที่ท่านต้องชำระคืนจากยอดเงินค้างชำระที่เกิดขึ้น ซึ่งท่านสามารถเลือกชำระได้ตามยอดขั้นต่ำหรือยอดใดก็ได้ที่สูงกว่ายอดเงินขั้นต่ำในรอบบัญชีนั้นๆ ทั้งนี้ธนาคารฯ จะทำการคำนวณดอกเบี้ยสำหรับยอดเงินต้นที่ยังค้างชำระจนกว่าจะมีการชำระจนครบถ้วน
- **กำหนดชำระภายในวันที่ (Payment Due Date)** คือ วันที่ที่ท่านต้องชำระเงินคืนสำหรับรอบบัญชีนั้น หากท่านมีการชำระล่าช้ากว่าที่กำหนด หรือชำระไม่ครบตามยอดขั้นต่ำ ธนาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าติดตามทวงถามหนี้สำหรับรอบบัญชีนั้น

ตัวอย่างข้อมูลที่ปรากฏในใบบันทึกรายการใช้จ่าย

	รวม Total	เงินต้น Principal	ดอกเบี้ย Interests	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ Fees	ชำระเกิน Over Payment
จำนวนเงินชำระเกิน Over Payment From Last Statement					
จำนวนเงินที่ชำระ Payment Paid					
จำนวนเงินปรับปรุง Adjustment					
จำนวนเงินที่ค้างชำระ Past Due					
จำนวนเงินที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ณ วันที่สรุปยอดบัญชี Undue Balance on Billing Date					

- **จำนวนเงินชำระเกิน** หมายถึง จำนวนเงินที่ท่านได้ชำระเข้ามาเกิน ในรอบบัญชีที่ผ่านมา
- **จำนวนเงินที่ชำระ** หมายถึง จำนวนเงินที่ท่านชำระเข้ามาในรอบบัญชีนี้ ซึ่งจะแสดงว่าจำนวนเงินดังกล่าวนำไปหักเงินต้น ดอกเบี้ย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
- **จำนวนเงินปรับปรุง** หมายถึง ยอดที่ธนาคารทำการปรับปรุงรายการที่เกิดขึ้นจากบัญชีซีดี เรดดี้เครดิตของท่าน
- **จำนวนเงินที่ค้างชำระ** (กรณีลูกค้าผิดนัด) หมายถึง จำนวนเงินที่ท่านค้างชำระ หรือชำระไม่ครบตามยอดขั้นต่ำที่ธนาคารฯ เรียกเก็บในใบแจ้งยอดบัญชีรอบที่แล้ว
- **จำนวนเงินที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ณ วันที่สรุปยอดบัญชี** หมายถึง จำนวนยอดคงค้างทั้งหมดในบัญชีซีดี เรดดี้เครดิตที่ท่านค้างชำระ ซึ่งรวมถึงยอดเรียกเก็บในรอบบัญชีปัจจุบัน และจำนวนยอดเงินคงค้างทั้งหมดที่ยังไม่เรียกเก็บของโปรแกรมเงินสดโทรสั่งได้ หรือการแบ่งชำระผ่านระบบแบ่งชำระรายเดือน Citi PayLite®

* กรุณาอ้างอิงถึงตารางสรุปดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ใน www.citibank.co.th/th/credit-cards/card-interest-rates-fees.htm

ตรวจสอบความถูกต้องของใบแจ้งยอดบัญชี

เมื่อท่านได้รับใบแจ้งยอดบัญชีประจำเดือน ควรรีบตรวจสอบความถูกต้องของรายการใช้จ่ายที่ปรากฏอยู่ในใบแจ้งยอดบัญชี

หากท่านพบว่ารายการในใบแจ้งยอดบัญชีของท่านไม่ถูกต้อง กรุณาแจ้งที่ซีดีโฟน แบงก์กิ้งล่วงหน้า 7 วัน ก่อนวันครบกำหนดชำระเงิน ถ้าท่านสามารถพิสูจน์ได้ว่าค่าใช้จ่ายในใบแจ้งยอดบัญชีไม่ถูกต้อง และไม่ได้เป็นความผิดหรือบกพร่องของตนเอง ท่านจะต้องทักท้วงภายในระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ท่านได้รับใบแจ้งยอดบัญชี มิฉะนั้นธนาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะปฏิเสธการเรียกร้องใด ๆ จากท่าน

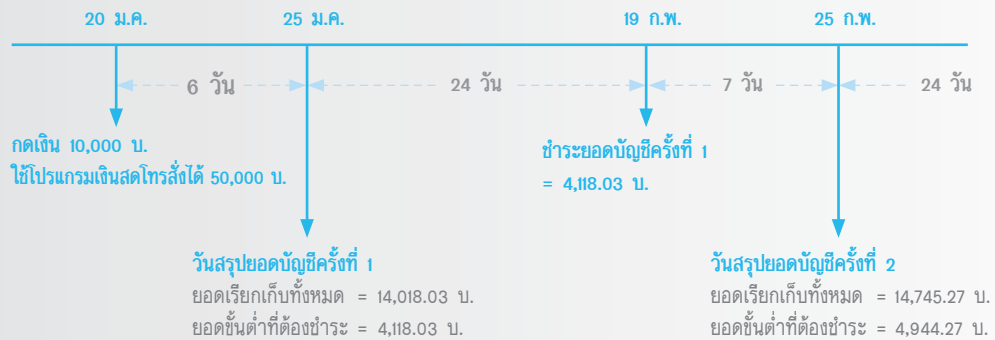
ตัวอย่างการคำนวณดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยที่เกิดขึ้น เป็นอัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก ท่านสามารถดูตัวอย่างการคำนวณดอกเบี้ยได้ตามรายละเอียดด้านล่างนี้

ตัวอย่าง สมมติว่า วันสรุปยอดบัญชีของท่านตรงกับวันที่ 25 ของทุกเดือน และครบกำหนดชำระเงินวันที่ 19 ของทุกเดือน

การเบิกถอนเงินสด: ท่านเบิกเงินสดจากตู้เอทีเอ็ม ณ วันที่ 20 มกราคม จำนวน 10,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 28% ต่อปี

โปรแกรมเงินสดโทรสั่งได้: ท่านเข้าร่วมโปรแกรมเงินสดโทรสั่งได้ โดยให้ธนาคารฯ โอนเงินจำนวน 50,000 บาท ระยะเวลาผ่อนชำระเท่ากันทุกเดือนทั้งหมด 12 เดือน โดยอัตราดอกเบี้ยคงที่ 1% ต่อเดือน (เทียบเท่าอัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอกสำหรับระยะเวลาผ่อนชำระ 12 เดือน = 21.46%)



การคิดดอกเบี้ยสำหรับการเบิกถอนเงินสดและโปรแกรมเงินสดโทรสั่งได้

จำนวนเงินที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 ม.ค. มีรายละเอียดดังนี้	จำนวนเงินที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 ก.พ. มีรายละเอียดดังนี้
ยอดเงินผ่อนชำระต่อเดือน = เงินต้น (3,816) + ดอกเบี้ย (156) = 3,972 บ. ⁽¹⁾	ยอดเงินผ่อนชำระต่อเดือน = เงินต้น (3,877) + ดอกเบี้ย (731) = 4,608 บ. ⁽²⁾
เงินต้นจากการกดเงิน + ดอกเบี้ยการใช้เงินระหว่างวันที่ 20-25 ม.ค. (6 วัน) = 10,000 + [(10,000*28%*6)/365 ⁽³⁾] = 10,046.03 บ.	ดอกเบี้ยการใช้เงินระหว่างวันที่ 26 ม.ค. - 18 ก.พ. (24 วัน) = (10,000*28%*24)/365 ⁽⁴⁾ = 184.11 บ. ดอกเบี้ยการใช้เงินระหว่างวันที่ 19 - 25 ก.พ. (7 วัน) = [(10,000 - 100)*28%*7]/365 = 53.16 บ.
ยอดเรียกเก็บทั้งหมด = 10,046.03 + 3,972 = 14,018.03 บ. ⁽²⁾	ยอดเรียกเก็บทั้งหมด = (9,900 + 184.11 + 53.16) + 4,608 บ. = 14,745.27 บ.
ยอดขั้นต่ำที่ต้องชำระ ⁽¹⁾ = (10,000*1% + 46.03) + 3,972 บ. = 146.03 + 3,972 = 4,118.03 บ.	ยอดขั้นต่ำที่ต้องชำระ(1) = (9,900*1% + 184.11 + 53.16) + 4,608 บ. = 336.27 + 4,608 = 4,944.27 บ.
เงินต้น = 100 บ. ดอกเบี้ย = 46.03 บ.	

- หมายเหตุ
- ยอดขั้นต่ำที่ต้องชำระ = (1%ยอดเงินต้นคงเหลือของการกดเงินสด + 100%ดอกเบี้ยที่เรียกเก็บในรอบบัญชีนั้น) + จำนวนเงินผ่อนชำระต่อเดือน (ถ้ามี)
 - ในกรณีที่ท่านไม่มีการเบิกถอนเงินสดอีกหลังจากนั้น และท่านชำระเต็มจำนวนตามจำนวนเงินเรียกเก็บทั้งหมด คือ 14,018.03 บ. ท่านจะยังคงมีดอกเบี้ยค้างอยู่จำนวนหนึ่ง คือ ดอกเบี้ยการใช้เงินระหว่างวันที่ 26 ม.ค. - 18 ก.พ. (24 วัน) = 184.11 บ. โดยดอกเบี้ยนี้จะถูกเรียกเก็บในรอบบัญชีถัดไป หากท่านไม่ต้องการให้มีดอกเบี้ยนี้ปรากฏในรอบบัญชีถัดไป ท่านควรชำระจำนวนเงินทั้งหมดรวมดอกเบี้ยถึงวันที่ท่านต้องการชำระ
 - ท่านสามารถดูรายละเอียดการคำนวณยอดเงินผ่อนชำระในแต่ละเดือน ได้จากเอกสารแจ้งการอนุมัติรายการเงินสดโทรสั่งได้ (Call For Cash) หรือรายการเงินสดสั่งได้ (Cash Online) ที่ธนาคารฯ จัดส่งได้
 - จำนวนวันที่ใช้ในการคิดดอกเบี้ย อ้างอิงจากจำนวนวันที่ทั้งหมดในปีนั้น เช่น ปี พ.ศ. 2560 มีทั้งหมด 365 วัน จะใช้ 365 วันในการคำนวณ

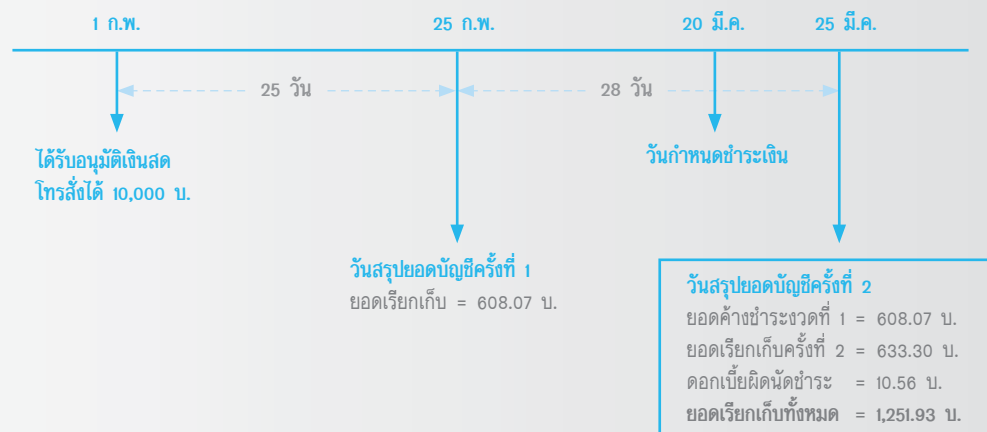
ตัวอย่างการคำนวณดอกเบี้ยเพิ่มเติมสำหรับโปรแกรมการเบิกเงินสดล่วงหน้า (Cash Advance) เงินสดโทรสั่งได้ (Call for Cash) เงินสดสั่งออนไลน์ (Click for Cash) โปรแกรมบริการแบ่งชำระหยอดใช้จ่าย (Spending Conversion) ระบบแบ่งจ่ายรายเดือน (Citi PayLite) ในกรณีที่ชำระเงินล่าช้า หรือชำระไม่ครบถ้วนภายในวันที่ครบกำหนดชำระ

การคำนวณดอกเบี้ยสำหรับเงินสดโทรสั่งได้ (Call for Cash)

- จำนวนเงินที่ท่านเข้าร่วมโปรแกรมเงินสดโทรสั่งได้ 10,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก สำหรับโปรแกรมเงินสดโทรสั่งได้ 17% ต่อปี
- อัตราดอกเบี้ยสูงสุดที่ตามประกาศของธนาคาร เช่น 28% ต่อปี (จ่ายคืนเท่ากันทุกงวด ยกเว้นงวดแรก)
- ระยะเวลาผ่อนชำระ 18 เดือน
- วันสรุปยอดบัญชีตรงกับวันที่ 25 ของทุกเดือน
- วันครบกำหนดชำระวันที่ 20 ของทุกเดือน

(หมายเหตุ: ยอดแบ่งชำระต่อเดือนสำหรับเดือนแรกจะคำนวณจากวันที่อนุมัติรายการจนถึงวันสรุปยอดบัญชี ซึ่งจะรวมวันหยุดไปด้วย แต่สำหรับเดือนที่สองเป็นต้นไป จะคิดจากวันสรุปยอดบัญชีปัจจุบัน จนถึงวันสรุปยอดบัญชีเดือนถัดไป)

กรณี 1 ค้างชำระค่างวดที่ 1 โดยไม่มีการชำระใด ๆ เข้ามาเลย



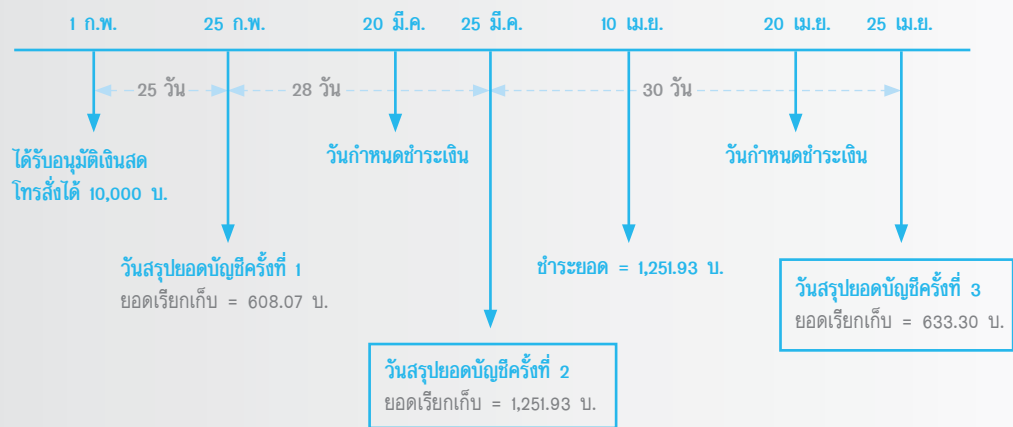
(A) ยอดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 มี.ค.

- ยอดผ่อนชำระปกติในวันสรุปยอดบัญชีครั้งที่ 2 (i) = (เงินต้นงวดที่ 1 + ดอกเบี้ยงวดที่ 1) + (เงินต้นงวดที่ 2 + ดอกเบี้ยงวดที่ 2)
= (491.63 + 116.44) + (498.60 + 134.70)
= 1,241.37 บ.
- ดอกเบี้ยเพิ่มเติมระหว่างวันที่ 26 ก.พ. - 25 มี.ค. ในกรณีที่ชำระภายในวันที่ 25 มี.ค.
= $\frac{\text{เงินต้นงวดที่ 1} \times \text{อัตราดอกเบี้ยสูงสุด} \times \text{จำนวนวัน}}{\text{จำนวนวันทั้งหมดในปีปฏิทินนั้น}}$
= $\frac{491.63 \times 28\% \times 28}{365}$
= 10.56 บ.

$$\begin{aligned} \text{สรุปยอดเรียกเก็บในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 มี.ค} &= A1 + A2 \\ &= 1,251.93 \text{ บ.} \end{aligned}$$

- หมายเหตุ (1) ท่านสามารถดูรายละเอียดการคำนวณยอดเงินผ่อนชำระในแต่ละเดือนได้จากเอกสารแจ้งการอนุมัติรายการเงินสดโทรสั่งได้ (Call for Cash) และ เงินสดสั่งออนไลน์ (Click for Cash) ที่ธนาคารจัดส่งให้
- (2) ไม่รวมค่าติดตามทางตามหนี้ ค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)

กรณี 2 ค้างชำระค่างวดที่ 1 แล้วชำระเต็มจำนวน ภายในวันกำหนดชำระครั้งที่ 2



(A) ยอดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 มี.ค.

- ยอดผ่อนชำระปกติในวันสรุปยอดบัญชีครั้งที่ 2 (1) = (เงินต้นงวดที่ 1 + ดอกเบี้ยงวดที่ 1) + (เงินต้นงวดที่ 2 + ดอกเบี้ยงวดที่ 2)
= (491.63 + 116.44) + (498.60 + 134.70)
= 1,241.37 บ.
- ดอกเบี้ยเพิ่มเติมระหว่างวันที่ 26 ก.พ. - 25 มี.ค. ในกรณีที่ชำระภายในวันที่ 25 มี.ค.
= $\frac{\text{เงินต้นงวดที่ 1} \times \text{อัตราดอกเบี้ยสูงสุด} \times \text{จำนวนวัน}}{\text{จำนวนวันทั้งหมดในปีปฏิทินนั้น ๆ}}$
= $\frac{491.63 \times 28\% \times 28}{365}$
= 10.56 บ.

$$\text{สรุปยอดเรียกเก็บในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 มี.ค.} = A_1 + A_2 = 1,251.93 \text{ บ.}$$

(B) ยอดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 เม.ย.

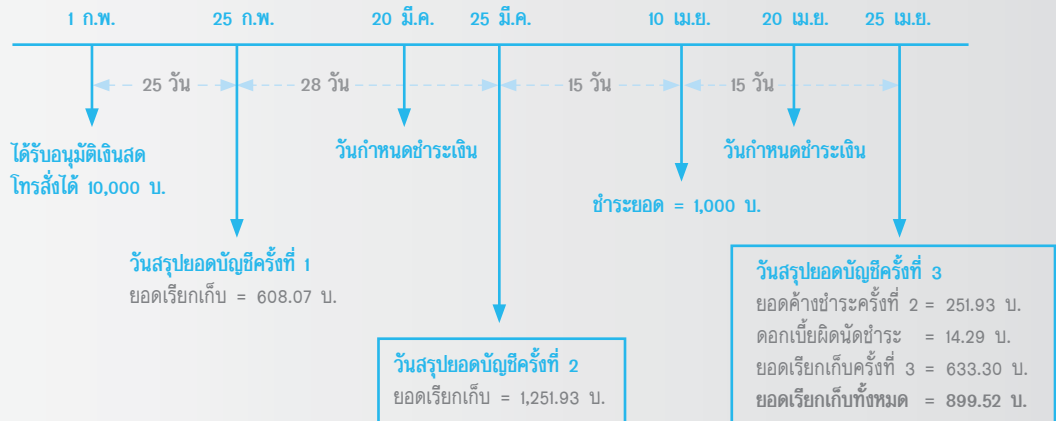
- วันที่ชำระยอด = 10 เม.ย.
ยอดที่ชำระ = 1,251.93 บ.
- ยอดผ่อนชำระปกติในวันสรุปยอดบัญชีครั้งที่ 3 (1) = เงินต้นงวดที่ 3 + ดอกเบี้ยงวดที่ 3
= 505.66 + 127.64
= 633.30 บ.

$$\text{สรุปยอดเรียกเก็บในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 เม.ย.} = B_1 = 633.30 \text{ บ.}$$

(ไม่มีดอกเบี้ยผิดนัดชำระ เนื่องจากชำระยอดค้างชำระเต็มจำนวนภายในวันกำหนดชำระครั้งที่ 2)

- หมายเหตุ (1) ท่านสามารถดูรายละเอียดการคำนวณยอดเงินผ่อนชำระในแต่ละเดือนได้จากเอกสารแจ้งการอนุมัติรายการเงินสดโทราสังได้ (Call for Cash) และ เงินสดสั่งออนไลน์ (Click for Cash) ที่ธนาคารจัดส่งให้
(2) ไม่รวมค่าติดตามทวงถามหนี้ ค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)

กรณี 3 ค้างชำระค่างวดที่ 1 แล้วชำระบางส่วน ภายในวันกำหนดชำระครั้งที่ 2



(A) ยอดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 มี.ค.

- ยอดผ่อนชำระปกติในวันสรุปยอดบัญชีครั้งที่ 2 (1) = (เงินต้นงวดที่ 1 + ดอกเบี้ยงวดที่ 1) + (เงินต้นงวดที่ 2 + ดอกเบี้ยงวดที่ 2)
= (491.63 + 116.44) + (498.60 + 134.70)
= 1,241.37 บ.
 - ดอกเบี้ยเพิ่มเติมระหว่างวันที่ 26 ก.พ. - 25 มี.ค. ในกรณีที่ชำระภายในวันที่ 25 มี.ค.
= $\frac{\text{เงินต้นงวดที่ 1} \times \text{อัตราดอกเบี้ยสูงสุด} \times \text{จำนวนวัน}}{\text{จำนวนวันทั้งหมดในปีปฏิทินนั้น}}$
= $\frac{491.63 \times 28\% \times 28}{365}$
= 10.56 บ.
- สรุปยอดเรียกเก็บในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 มี.ค. = A1 + A2
= 1,251.93 บ.

(B) ยอดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 เม.ย.

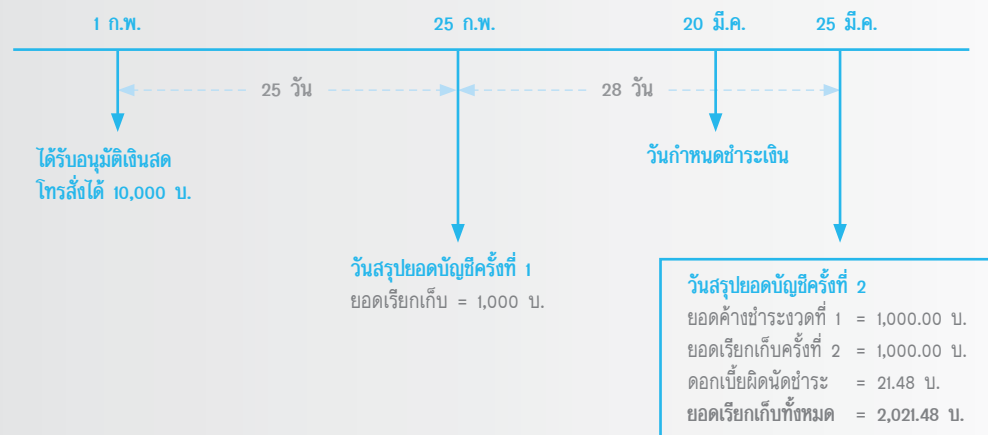
- วันที่ชำระยอด = 10 เม.ย.
ยอดที่ชำระ = 1,000 บ.
- เงินต้นคงค้าง (3) = ยอดเรียกเก็บวันสรุปยอดบัญชีครั้งที่ 2 - ยอดที่ชำระ
= 1,251.93 - 1,000 = 251.93 บ.
 - ดอกเบี้ยเพิ่มเติมระหว่างวันที่ 26 มี.ค. - 10 เม.ย. ในกรณีที่ชำระภายในวันที่ 25 เม.ย.
= $\frac{\text{เงินต้นงวดที่ 1} \times (1+2) \times \text{อัตราดอกเบี้ยสูงสุด} \times \text{จำนวนวัน}}{\text{จำนวนวันทั้งหมดในปีปฏิทินนั้น}}$
= $\frac{(491.63 + 498.60) \times 28\% \times 15}{365}$
= 11.39 บ.
 - ดอกเบี้ยเพิ่มเติมระหว่างวันที่ 11 เม.ย. - 25 เม.ย. ในกรณีที่ชำระภายในวันที่ 25 เม.ย.
= $\frac{\text{เงินต้นคงค้าง} \times \text{อัตราดอกเบี้ยสูงสุด} \times \text{จำนวนวัน}}{\text{จำนวนวันทั้งหมดในปีปฏิทินนั้น}}$
= $\frac{251.93 \times 28\% \times 15}{365}$
= 2.90 บ.
 - ยอดผ่อนชำระปกติในวันสรุปยอดบัญชีครั้งที่ 3 (1) = เงินต้นงวดที่ 3 + ดอกเบี้ยงวดที่ 3
= 505.66 + 127.64 = 633.30 บ.
- สรุปยอดเรียกเก็บในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 เม.ย. = B1 + B2 + B3 + B4
= 899.52 บ.

- หมายเหตุ (1) ท่านสามารถดูรายละเอียดการคำนวณยอดเงินผ่อนชำระในแต่ละเดือนได้จากเอกสารแจ้งการอนุมัติรายการเงินสดโทรสั่งได้ (Call for Cash) และ เงินสดสั่งออนไลน์ (Click for Cash) ที่ธนาคารจัดส่งให้
(2) ไม่รวมค่าติดตามทางกฎหมาย ค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)
(3) การชำระเงินสำหรับยอดคินชำระบางส่วนในแต่ละรอบบัญชี ยังคงเป็นไปตามลำดับขั้นการชำระเงินที่ธนาคารกำหนด

การคำนวณดอกเบี้ยสำหรับโปรแกรมระบบแบ่งจ่ายรายเดือน (Citi PayLite)

- จำนวนเงินที่ท่านเข้าร่วมโปรแกรมระบบแบ่งจ่ายรายเดือน 10,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก สำหรับโปรแกรมระบบแบ่งจ่ายรายเดือน 0% ต่อปี
- อัตราดอกเบี้ยสูงสุดที่ตามประกาศของธนาคาร เช่น 28% ต่อปี (จ่ายคืนเท่ากันทุกงวด)
- ระยะเวลาผ่อนชำระ 10 เดือน
- วันสรุปยอดบัญชีตรงกับวันที่ 25 ของทุกเดือน
- วันครบกำหนดชำระวันที่ 20 ของทุกเดือน

กรณี 1 ค้างชำระงวดที่ 1 โดยไม่มีการชำระใดๆ เข้ามาเลย



(A) ยอดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 มี.ค.

1. ยอดผ่อนชำระปกติในวันสรุปยอดบัญชีครั้งที่ 2 (i) = (เงินต้นงวดที่ 1 + ดอกเบี้ยงวดที่ 1) + (เงินต้นงวดที่ 2 + ดอกเบี้ยงวดที่ 2)
= (1,000 + 0) + (1,000 + 0)
= 2,000 บ.
2. ดอกเบี้ยเพิ่มเติมระหว่างวันที่ 26 ก.พ. – 25 มี.ค. ในกรณีที่ชำระภายในวันที่ 25 มี.ค.
= $\frac{\text{เงินต้นงวดที่ 1} \times \text{อัตราดอกเบี้ยสูงสุด} \times \text{จำนวนวัน}}{\text{จำนวนวันทั้งหมดในปีปฏิทินนั้น}}$
= $\frac{1,000 \times 28\% \times 28}{365}$
= 21.48 บ.

$$\begin{aligned} \text{สรุปยอดเรียกเก็บในใบแจ้งยอดบัญชีรอบ 25 มี.ค} &= A1 + A2 \\ &= 2,021.48 \text{ บ.} \end{aligned}$$

หมายเหตุ (i) ไม่รวมค่าติดตามทวงถามหนี้ ค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี)

ช่องทางชำระเงิน

เมื่อท่านได้รับใบแจ้งยอดบัญชีแล้ว กรุณาชำระเงินตามกำหนดวันที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดบัญชี และเพื่อความสะดวกของท่าน ธนาคารได้ให้บริการรับชำระเงินผ่านหลากหลายช่องทาง รายละเอียดเพิ่มเติมที่ <https://citi.asia/thScCBEb>

ลำดับการหักลดยอดหนี้คงค้าง

โดยปกติจำนวนเงินที่ชำระจะนำไปหักลดยอดหนี้คงค้างตามลำดับ กล่าวคือหักเพื่อชำระค่างวดรายเดือนทั้งหมดที่ถึงกำหนดชำระก่อน หลังจากนั้นจะทำการหักเพื่อชำระดอกเบี้ย ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมอื่นใดที่เกิดขึ้น ก่อนนำไปหักเงินต้นคงค้าง ณ วันสรุปยอดบัญชี กรณีที่มีเงินเหลือหลังจากชำระยอดตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น ธนาคารฯ จะนำเงินที่เหลือนั้นชำระยอดหนี้คงค้างที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระซึ่งไม่รวมถึงค่างวดรายเดือนที่ยังไม่ถูกเรียกเก็บ หลังจากนั้นหากกรณีมีเงินเหลือ ธนาคารฯ จะทำการหักยอดเพื่อทำการชำระหนี้ที่มีอยู่ตามวิธีและลำดับดังกล่าวในงวดถัด ๆ ไป โดยจำนวนเงินส่วนที่ชำระเกินจะแสดงอยู่ในช่องจำนวนเงินชำระเกินในใบแจ้งยอดบัญชีรายเดือน

ค่าติดตามทวงถามหนี้

ในกรณีที่ท่านผิดนัดชำระหนี้ ชำระไม่ครบตามยอดขั้นต่ำที่เรียกเก็บ หรือทำการชำระล่าช้ากว่าวันกำหนดชำระ ท่านจะต้องชำระค่าติดตามทวงถามหนี้ในอัตรา 100 บาท/รอบบัญชี

ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ บัญชีซีดี เรดดีเครดิต

บัตรหาย

ในกรณีที่ท่านประสบปัญหาบัตรหายหรือ บัตรถูกขโมย

1. ก่อนทำการแจ้งบัตรหายหรือถูกขโมย ท่านสามารถ "ระงับการใช้งานบัตรชั่วคราว" ได้ผ่านซีดีโมบายส์แอปโดยบัตรนั้นจะถูกระงับการทำรายการซื้อสินค้าและการชำระเงิน หากแต่รายการล่วงหน้าที่กำหนดไว้ยังจะมีผล ('การตั้งค่า' > 'การตั้งค่าใช้งานบัตร' > 'บัตรของฉัน' > || แล้วเลือกบัตรที่ต้องการ > 'ระงับการใช้บัตรชั่วคราว') ทั้งนี้ท่านสามารถเปิดใช้งานบัตรได้อีกครั้งหากพบบัตรที่สูญหาย
2. ท่านสามารถแจ้งศูนย์บริการบัตรเครดิตซีดี เพื่อดำเนินการอายัดบัตรและออกบัตร

การต่ออายุบัญชี

ทุกๆปี ธนาคารจะทำการพิจารณาประวัติการใช้บัญชีซีดี เรดดีเครดิต การชำระเงิน ประกอบกับข้อมูลอื่นๆ เพื่อพิจารณาต่ออายุการใช้บัญชีซีดี เรดดีเครดิตของท่าน

ธนาคารมีความจำเป็นต้องระงับการให้บริการ หากพบว่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์ และเงื่อนไขของธนาคารฯ โดยธนาคารฯ จะทำการแจ้งให้ท่านทราบทางจดหมาย

การต่ออายุบัตร

บัตรซีที เสดดีเครดิตที่ท่านได้รับมีอายุใช้ได้ 5 ปี โดยนับจากวันที่ออกบัตร

การต่ออายุบัตรจะเป็นไปตามอัตโนมัติโดยธนาคารจะจัดส่งบัตรใหม่ให้ท่านล่วงหน้าก่อนบัตรเก่าของท่านจะหมดอายุ

เมื่อท่านได้รับบัตรใหม่แล้วกรุณาทำลายบัตรเก่าของท่านทันที เพื่อป้องกันการสับสนและบุคคลอื่นที่อาจนำบัตรเก่าของท่านไปใช้ การแจ้งบอกเลิกการใช้บัตรซีที เสดดีเครดิต ท่านจะต้องแจ้งให้ธนาคารฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

การเก็บรักษาหีลเอทีเอ็ม

เพื่อความปลอดภัยจากการถูกโจรกรรม ท่านควรเก็บรักษาหีลเอทีเอ็ม หรือรหีลกดเงินสดเป็นความลับไม่เปิดเผยให้ผู้อื่นทราบ รวมถึงไม่มอบหรือโอนบัตรกดเงินสด (บัตรซีทีการ์ด) หรือรหีลเอทีเอ็มให้บุคคลอื่นใช้แทน แม้บุคคลนั้นกล่าวอ้างว่าเป็นตัวแทนธนาคารฯ หรือได้รับมอบหมายเพื่อรับบัตรคืนจากท่านโดยตรง

การเปลี่ยนรหีลเอทีเอ็ม (ATM PIN)

ท่านสามารถขอรหีลเอทีเอ็มใหม่ หรือเปลี่ยนรหีลเอทีเอ็มได้ง่ายๆ ที่เว็บไซต์ www.citibank.co.th โดยใช้รหีลพู่ใช้และรหีลผ่าน

กรณีต้องการขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์

ท่านสามารถจัดการข้อมูลส่วนตัวผ่านซิตี้โมบายส์แอปและซิตี้แบงก์ออนไลน์ได้อย่างสะดวก ปลอดภัย ทุกที่ ทุกเวลา ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรือ อีเมลที่ www.citibank.co.th โดยใช้รหัสสฟู้ชและรหัสผ่าน

ข้อแนะนำในการกดเงินสดจากตู้เอทีเอ็ม

- สังเกตบริเวณที่ตั้งตู้เอทีเอ็มก่อนที่จะเข้าไปใช้ หลีกเลี่ยงการใช้ตู้เอทีเอ็ม หากเห็นว่ามีบุคคลน่าสงสัยอยู่ในบริเวณดังกล่าว
- สังเกตดูที่ตู้ว่ามีการถูกดัดแปลงหรือไม่ หากสังเกตเห็นอุปกรณ์แปลกปลอม ท่านไม่ควรใช้ตู้เอทีเอ็มนั้น นอกจากนี้ท่านควรดูว่าบนหน้าจอแสดงข้อความแนะนำการใช้ตู้เอทีเอ็มที่ผิดไปจากข้อความที่ท่านเคยใช้บริการหรือไม่ หากท่านสงสัยว่าตู้เอทีเอ็มนั้นถูกดัดแปลง ท่านควรใช้ตู้เอทีเอ็มตู้อื่น รวมทั้งแจ้งให้ทางธนาคารเจ้าของตู้ทราบ
- ขณะรอใช้ตู้เอทีเอ็มในแถว ควรรักษาระยะห่างกับคนอื่นที่อยู่ในแถว และควรระวังไม่ให้ใครสามารถแอบดูระหว่างที่ท่านกำลังกรหัสเอทีเอ็ม
- โปรดยืนไกลกับตู้เอทีเอ็ม โดยใช้ลำตัว และมีบัง เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีใครมองเห็นขณะที่ท่านกำลังใส่รหัสเอทีเอ็ม ในระหว่างใช้ตู้เอทีเอ็มควรยืนประชิดกับตัวเครื่อง และควรเอามือป้องแผงคีย์บอร์ดในขณะที่ใส่รหัสเอทีเอ็ม (โดยอาจจะใช้ข้อมือกลางกรหัสแทนปลายนิ้ว)
- ทำตามขั้นตอนที่แสดงบนจอ เช่น ข้อแนะนำที่บอกไม่ให้คุณใส่รหัสก่อนจนกระทั่งตู้เอทีเอ็มบอกให้ใส่ เป็นต้น
- หากท่านรู้สึกว่าคุณทำงานไม่เป็นไปตามปกติ ท่านควรกดปุ่ม “ยกเลิก” เพื่อรับบัตรคืน และไปใช้ตู้เอทีเอ็มตู้อื่นแทน นอกจากนี้ควรรายงานธนาคารเจ้าของตู้ให้ทราบ
- ไม่ควรสอดบัตรในช่องสอดบัตรด้วยความรุนแรง หรือในลักษณะฝืน
- เก็บสลิปที่ทำรายการทุกครั้ง เพื่อไว้ใช้เปรียบเทียบกับรายการที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีของท่าน
- หากบัตรของท่านติด ถูกยึด หรือสูญหาย ท่านควรโทรแจ้งซิตี้โฟน แบงก์กิ้ง ทันที
- ท่านสามารถตรวจสอบอัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมตามประกาศธนาคารฯ ได้ที่เว็บไซต์ www.citibank.co.th/th/credit-cards/card-interest-rates-fees.htm